

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБУ Детский дом 32
Е.Ю. Волошина
« 11 » 12 20 23 г.

План мероприятий по предупреждению коррупции
на 2024 год

Цель: реализация антикоррупционной политики, направленной на профилактику коррупционных действий среди сотрудников КГБУ Детский дом 32.

Задачи:

Реализовать организационно – правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий сотрудниками КГБУ Детский дом 32

Организовать работу по проведению обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Организовать работу по содействию реализации прав сотрудников КГБУ Детский дом 32 на доступ к информации о фактах коррупции , а также на их свободное освещение, на официальном сайте учреждения.

Организовать мониторинг деятельности учреждения по реализации антикоррупционной политики.

Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции, размещение отчетных материалов на сайте организации.

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
|---|--|--|
| Размещение плана мероприятий по предупреждению коррупции на официальном сайте учреждения на 2024 год | Январь | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, систадмин |
| Размещение на официальном сайте публичного отчета о деятельности учреждения за предыдущий год | 1 квартал | Заместитель директора по УВР |
| Ознакомление вновь принятых работников с антикоррупционной политикой учреждения | При приеме на работу | Специалист по кадрам |
| Заполнение работниками деклараций о конфликте интересов | До 31 марта | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений |
| Проведение антикоррупционной экспертизы ЛНА учреждения. Внесение, по необходимости, корректив в пакет локально – нормативной документации, регулирующей деятельность КГБУ Детский дом 32 по антикоррупционной деятельности. Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности | При принятии ЛНА или внесении изменений в действующие ЛНА В течение года | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, юрисконсульт |
| Размещение скорректированных локальных нормативных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации, на сайте организации. | В недельный срок после утверждения | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений |

| | | |
|---|--------------------------------|--|
| Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | В течение года | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, юрист-консульт |
| Проведение работы по антикоррупционному образованию и правовому воспитанию детей. | По плану воспитательной работы | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор |
| Проведение мероприятий приуроченных к дню Правовой грамотности | Ноябрь | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор |
| Проведение мероприятий, посвященных Международному дню противодействию коррупции | Декабрь | Заместитель директора по УВР, педагог-организатор |
| Организация систематического контроля за исполнением государственных контрактов, соответствием актов выполненных работ оказанным услугам. Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными заказами, поставками товаров, контрактами | Постоянно | Директор, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, члены комиссии, начальник ХО |
| Организация и проведение инвентаризации краевого имущества по анализу эффективности использования | Ноябрь 2024 г. | Начальник хозяйственного отдела, комиссия по инвентаризации |

| | | |
|--|--------------------------------------|--|
| Проведение внутреннего контроля организации питания воспитанников | Постоянно (ежедневный мониторинг) | Директор, социальный педагог |
| Осуществление экспертизы жалоб, обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный, адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников детского дома с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации из проверки. | По мере поступления | Директор , Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений |